

Compte rendu du conseil d'école du vendredi 29 juin 2021

Liste des présents :

- Les membres du Conseil Municipal :
Monsieur AIROLDI (adjoint en charge des écoles)

- Les enseignants de l'école élémentaire :
Mesdames CLAUS, HALTER, LITSCHGI, SIFFERT, enseignantes
Monsieur MAUGAIN, Directeur

- Les représentants des parents d'élèves de l'école élémentaire :
Mesdames KRIEGER, JUNG, DA COSTA, WINKLER et DE TURCKHEIM
Messieurs MARTZ et LEMIERE

Liste des excusés :

Mesdames ROEMER, HAFFREINGUE et LUTZ (RPE)
Monsieur Le Maire LAAS
Madame Alexia LANCELEY (Périscolaire)

Secrétaire de séance :

Début de séance : 16 h 30

1) Adoption du précédent Conseil d'école.

Pas de remarque particulière de Monsieur l'Inspecteur.

Compte rendu du conseil d'école du 2ème trimestre : adopté.

2) Remerciement à la BMK.

Contexte :

Les conditions sanitaires n'ont pas permis d'accueillir les classes dans les locaux de la Bibliothèque durant l'année scolaire 2020/2021. Il a été proposé aux enseignants qu'Alexandra intervienne dans les classes afin de garder un contact avec les livres et la lecture.

Chaque enseignant a eu la possibilité d'emprunter des livres pour les élèves de sa classe tout au long de l'année. Le choix direct par les enfants n'étant pas possible, les enseignants pouvaient demander aux élèves qu'ils précisent leurs souhaits et dans ce cas, Alexandra préparait des livres en fonction de leurs demandes.

Toute l'équipe tient remercier Alexandra Vincent pour son implication et sa disponibilité.

Merci également à la mairie d'avoir permis cette collaboration.

Prêts d'ouvrages :

20 échanges de livres (prêts pour les élèves ou pour la classe) : 398 ouvrages prêtés.

A 3 reprises dans l'année, les élèves de CE1 ont écrit des courriers à Alexandra pour préciser leurs demandes. Les livres correspondant à leurs souhaits ont été apportés en classe.

Animations dans les classes : 20 animations au total

Classes de CP de M. Maugain, de CE1 de Mme Claus et de CE2 de Mme Litschgi : 4 animations par classe

- Lecture d'histoire (Noël) par Alexandra dans la salle de classe avec utilisation du TBI (environ 20 minutes)
- Animation « reconnaître les différents genres de livres » (30 minutes par ½ classe dans une salle vide et communicante) : après une présentation des genres (d'un même thème) par Alexandra, les enfants ont dû répondre à l'aide d'ardoises à quel genre les livres présentés appartiennent.
- Lecture d'histoire (Pâques) par Alexandra dans la salle de classe avec utilisation TBI (environ 20 minutes)
- Ronde de livres (1h en classe entière) : présentation de livres présentant des originalités (taille, toucher, livre animé ...) pour montrer d'autres facettes du livre (livre-objet).

Classe de CM1 de Mme Siffert : 3 animations

- Lecture d'histoire (Noël) par Alexandra dans la salle de classe avec utilisation TBI (environ 20 minutes)
- Animation « Jeu du point commun » (1h) dans salle attenante avec 16 piles de livres de 4 livres : pour chaque pile, chaque groupe de 3/4 élèves devaient trouver le point commun entre les livres (même illustrateur, même nombre de personnages sur la couverture, avec des illustrations n&b, qui commencent par "il était une fois", même thème, ...)

- Animation « Résumés des livres » (1h) dans la salle attenante : parmi un ensemble de livres, les élèves par groupe de 2 ou 3 devaient retrouver des livres à partir des résumés et cocher le type de livre. Les résumés des livres étaient masqués.

Classe de CM2 de Mme Halter : 5 animations

- Lecture d'histoire (Noël) par Alexandra dans la salle de classe avec utilisation du TBI (environ 20 minutes)
- Animation « Jeu du point commun » (1h) dans la salle attenante avec 16 piles de 4 livres : pour chaque pile, chaque groupe de 3/4 élèves devait trouver le point commun entre les livres (même illustrateur, même nombre de personnages sur la couverture, avec des illustrations n&b, qui commencent par "il était une fois", même thème, ...)
- Lecture d'histoire (Pâques) par Alexandra dans la salle de classe avec utilisation du TBI (environ 20 minutes)
- Animation « Résumés des livres » (1h) dans la salle la attenante : parmi un ensemble de livres, les élèves par groupe de 2 ou 3 devaient retrouver des livres à partir des résumés et cocher le type de livre. Les résumés des livres étaient masqués.
- Classification documentaire Dewey (1h) dans la salle de classe et la salle attenante : après explication de la classification documentaire, les élèves par groupe de 2 devaient retrouver quels livres correspondaient à quelle famille « documentaire », à partir de photocopies.
Objectif : comprendre le classement des documentaires selon la classification "Dewey" qui est également utilisée au collège.

L'équipe de la BMK espère un allègement des conditions sanitaires pour l'année scolaire 2021/2022 afin de pouvoir à nouveau proposer des animations dans ses locaux.

3) Activités réalisées :

* En mars, toute l'école a participé au concours de dessin du Crédit Mutuel.

* Le 16 mai 2021 : Intervention de la brigade motorisée de Strasbourg en CM2 dans le cadres du permis vélo.

* Du 31 mai au 4 juin 2021 : Classe « kayak » pour les CM1 et les CM2 au plan d'eau de Gamsheim. Les déplacements se sont faits à vélo.

* Du 14 au 18 juin 2021 : Classe « équitation » pour les CE1 au centre « plaisirs équestres » à Wolfisheim.

* Du 21 au 25 juin 2021 : Classe « équitation » pour les CP au centre « plaisirs équestres » à Wolfisheim. * Du 28 au 29 juin 2021 : Classe « cirque » pour les CE2 avec « graine de cirque » au jardin des deux rives.

* Dans le cadre de l'axe 1 du projet d'école, toutes les classes ont participé au Marathon de l'Orthographe.

* Dans le cadre de l'axe 1 du projet d'école, toutes les classes de l'école ont participé à un concours de calcul mental, «la course aux nombres », chronométré et mélangeant toutes les notions.

* La classe de CM2 a rédigé un article sur la classe kayak pour le journal communal, « Kilstett Infos ».

À venir :

* Le jeudi 1 juillet 2021 : Visite du collège pour les CM2.

* Le jeudi 1 juillet 2021 : rencontre GS/CP.

* Le vendredi 2 juillet tests salivaires demandés par l'ARS. Les parents recevront les résultats, si leur enfant est positif, ce sont les parents qui devront informer l'école.

* Le vendredi 2 juillet 2021 : présentation de l'école de Musique dans la cour de l'école.

* Le mardi 6 juillet 2021 : Les enfants ont vraiment pris à cœur l'objectif pique-nique zéro déchets. Cela devait être un concours mais certains enfants, trop zélés, ramenaient les déchets à la maison ce qui faussait le concours. Du coup, il a été décidé de féliciter tous les enfants et leurs parents pour leur

engagement lors des pique-niques en leur offrant un goûter. L'équipe regrette un peu que les semaines suivantes les efforts ne se soient plus forcément poursuivis pour les gouters.

Merci aux parents qui nous ont accompagnés dans toutes ces activités, ainsi qu'à la Mairie qui a subventionné ces projets.

4) Bilan coopérative scolaire.

Participations financière des familles :

Bénéfice réalisé : 1 680€

Point vente de photos :

144 photos vendues à 6,80 €

Bénéfice réalisé : 288 €

Il reste environ 4000 euros ce qui permettra de donner 10 euros par enfant l'année prochaine pour les différents projets.

Cette année il n'y aura pas de vente de DVD de photos.

5) Parole à la Mairie.

La garde des enfants à midi. Une réunion a été organisée à cause du manque de place au périscolaire. Une demande d'augmentation du quota actuel a été faite. La mairie espère pouvoir recevoir 80 primaires et 20 maternelles (contre 30 maternelles et 60 primaires actuellement). Il reste à solutionner la question des locaux où accueillir les enfants (probablement en salle de religion du nouveau bâtiment mais cela reste à l'étude).

Si la solution du périscolaire ne fonctionne pas, il a été voté en conseil municipal que la cantine municipale rouvrirait. La Mairie est engagée à ne laisser aucun enfant sans mode de garde.

Le rafraichissement des bâtiments :

La Mairie travaille sur le projet, la solution de Brise Soleil Orientables sera fort probablement celle adoptée. Cela a déjà été budgétisé, les devis sont en cours. Aussi le système de ventilation va être entretenu ce qui devrait permettre une meilleure circulation de l'air dans le bâtiment.

La plantation d'arbres devant les baies vitrées a été évoquée.

Il a aussi été demandé d'étudier une éventualité de poser du carrelage au sol des salles où il fait très chaud, le jour où ce sol devra être renouvelé.

L'équipe enseignante a aussi fait remarquer à la Mairie que l'école avait "perdu" un préau depuis l'aménagement du nouveau périscolaire. Il serait intéressant de réfléchir à un moyen de générer à nouveau un espace abrité pour les enfants en cas de pluie ou de forte chaleur.

6) Rentrée 2020 / 2021.**Changements dans l'équipe :**

Pas de changement chez les titulaires. Seule Mme Brocker, complément de direction change. Le directeur sera libéré pour les tâches administratives un jour par semaine, le lundi. Il sera complété par Mme Liebgott.

Effectifs :

133 inscrits pour la rentrée prochaine. 31 départs au collège, 1 déménagement, 30 CP qui arrivent + 1 inscriptions. Total : -1

Le seuil d'ouverture de classe étant de 140, aucune ouverture de classe n'est envisagée.

Classes :

Les recommandations nationales préconisent des effectifs de 24 élèves maximum dans les classes de CP. Ce qui implique de nombreux doubles niveaux.

CP : 24 élèves, M Maugain

CP/CE1 : 24 élèves, 6 CP / 18 CE1, Mme Claus

CE1/CE2 : 27 élèves, 8 CE1 / 19 CE2, Mme Litschgi

CE2/CM1 : 27 élèves, 8 CE2 / 19 CM1, Mme Siffert

CM1/CM2 : 31 élèves, 4 CM1 / 27 CM,2 Mme Halter

Les listes définitives des classes seront affichées le vendredi 2 juillet, l'après-midi.

Aucun changement ne sera accepté après la publication des listes. Même si parfois la notion de double niveau peut faire peur à certains parents, en réalité dans la pratique c'est quelque chose qui est souvent bénéfique aux enfants.

Organisation :

Protocole sanitaire : Pour l'instant, la rentrée est envisagée dans les conditions actuelles. Cela est susceptible d'évoluer durant les congés.

Piscine : nous avons 3 créneaux de piscine le mardi matin de 9h20 à 10h10 au premier trimestre. L'équipe choisira à la rentrée les classes qui seront concernées.

Bibliothèque : nous continuerons le partenariat avec la BMK.

Religion : les cours auront toujours lieu le mardi après-midi.

APC : Les APC se dérouleront le mardi ou jeudi après-midi (de 16h à 17h).

7) Divers :**Question des RPE :**

N'est-il pas possible d'avoir des intervenants en allemand comme cela a été le cas il y a quelques années ? La demande pour une intervenante en allemand a été faite, mais il y a un manque d'enseignants allemands même dans les classes bilingues.

Question des RPE :

Certains parents s'interrogent sur la durée d'utilisation des TBI en classe. Monsieur Maugain rappelle que le TBI n'est pas une image directement projetée vers les enfants. Les durées d'utilisation sont variées selon les niveaux (utilisation plus importante dans les petites classes avec la possibilité de pouvoir projeter les différents fichiers).

L'équipe enseignante a observé que certains enfants étaient très exposés aux écrans, parfois avant même de venir à l'école le matin. Elle attire l'attention des parents sur les dangers multiples que peut occasionner un excès d'écrans.

Remarque des enseignants :

Les enseignants souhaitent sensibiliser les parents accompagnateurs au fait qu'un trop grand nombre de photos sont prises lors des sorties ou événements scolaires. D'une part cela détourne l'attention du groupe, et du parent accompagnateur qui est présent avant tout pour encadrer les enfants. Le fait que les photos soient ensuite diffusées sur les réseaux sociaux sans même que les enseignants aient pu consulter les images, pourraient d'une part générer des problèmes de droit à l'image et ainsi amener la direction de l'école à interdire les photos lors des prochaines sorties.

Il a été décidé que la communication entre les RPE et les parents se ferait par l'intermédiaire de l'école (sondages, informations...).

Fin à 18h45.

Représentants des Parents d'élèves
Mme Da Costa M Martz

Directeur
M Maugain

Secrétaire
Mme Winkler