

**3^{ème} CONSEIL D'ECOLE
MARDI 13 JUIN 2023**

Le corps enseignant : Mmes KAVALA, LEULIET

Les représentants des parents : Mmes JUNG, KAISER, MUTTERER, GANGLOFF, HISSLER, M. BOURLETT.

Les représentants de la mairie : M. AIROLDI, conseiller aux affaires scolaires.

ATSEM : Mme VERWEE, Mme ANSTETT, Mme PICARD

Responsable de la BMK : Mme VINCENT

Excusées : Mme METAIS, Mme LANCELEY, responsable du périscolaire

Désignation d'un secrétaire de séance : Mme KAISER

1. Accueil des membres

Bienvenue à tous les membres du Conseil.

2. Approbation du PV du dernier conseil d'école.

Le PV du 2^{ème} conseil d'école est approuvé à l'unanimité.

3. Bilan et prévision des effectifs :

En cette fin d'année, nous sommes à 79 élèves : 35 PS 22 MS 22 GS.

Pour la rentrée, 19 petits arrivent. Nous aurons 35 MS, 23 GS.

Une nouvelle directive ministérielle nous demande de limiter les GS à 24.

Les classes seront donc formées de la façon suivante :

23 GS pour Mme Kavala

27 MS pour Mme Métais

19 PS et 8 MS pour Mme Leuliet. Cette dernière informera individuellement les intéressés en sachant que comme cette année pour Mme METAIS, les programmes seront individualisés entre PS et MS.

La quotité de travail de Mme Kavala sera de 80%. Il reste un inconnu pour le complément.

3. Vie de l'école et projet.

Congés hors vacances scolaires :

Nous rappelons que partir en vacances hors congés scolaires n'est pas autorisé. Nous avons remarqué une recrudescence de ce phénomène. Donc à partir de l'année prochaine, pour les absences supérieures à 2 jours, les parents devront faire un courrier adressé à l'inspecteur de circonscription, M. Ardouin et remis par la directrice pour transmission.

Il est rappelé que l'école est obligatoire dès 3 ans.

Retards :

Les retards répétés désorganisent le bon déroulement de la classe. Un signalement pourra être fait auprès de l'inspection si l'équipe pédagogique en voit la nécessité.

Un rappel est à nouveau fait concernant l'heure maximum de dépôt des enfants qui est de 8h15.

Règlement intérieur :

Deux points seront rajoutés au règlement intérieur :

Il est possible de fêter les anniversaires à l'école à condition que les gâteaux ne contiennent ni crème ni chantilly ni flan afin d'éviter tout risque sanitaire (non-respect de la chaîne du froid).

Les crocs, tongs ou claquettes sont interdites à l'école pour une raison de sécurité.

Projet de l'année

Cette année, notre projet avait pour thème la nourriture et le voyage.

---->Projets menés avec les GS de Mme Kavala depuis le dernier conseil d'école : Les GS ont travaillé sur l'Afrique. Après avoir lu plusieurs albums, ils ont inventé leur propre histoire. Ils ont peint les décors sous forme de fresque, écrit le texte et ont été enregistrés. L'histoire a été ponctuée par des percussions corporelles en musique.

Nous avons présenté notre histoire sous forme de montage vidéo aux autres classes et aux parents.

La correspondance mise en place avec l'association GEM se poursuit : nous avons prévu un après-midi ensemble à l'école... mais comme les adeptes ont eu des soucis de transport, nous organiserons une visioconférence la dernière semaine de l'année.

---->Projets menés avec les MS de Mme Métais depuis le dernier conseil d'école : La quatrième période a été axée sur la préparation du restaurant éphémère. La découverte et l'étude langagière des albums a été une part très importante de cette période. Il s'agissait d'étayer le vocabulaire lié au thème de la cuisine et de la restauration. Les enfants ont découvert un nouveau type d'écrit : la recette, et le lexique qui s'y rapporte. C'était également l'occasion de travailler la séquentialité et le repérage dans le temps.

Le restaurant éphémère a été un véritable succès et les enfants ont été très impliqués.

---->Projets menés avec les PS de Mme Leuliet depuis le dernier conseil d'école :

Pour la quatrième période, nous avons travaillé de concert avec Mme Métais.

Cette dernière période sera consacrée aux cadeaux de fête des mères, des pères et au spectacle pour la kermesse. Nous nous sommes questionnés d'où viennent les légumes que nous avons utilisés pour la soupe. Jardin, magasin mais alors nous avons parlé graine, plante, fleur, fruits. Pendant le dernier mois, nous allons trier les graines ou les non-graines puis nous allons lire Jack et le haricot magique et enfin nous allons planter des graines de haricots pour observer la croissance.

Sortie de fin d'année :

Une sortie au musée alsacien a été organisée où nous avons écouté des histoires moitié français moitié alsacien. Puis nous avons fait une croisière sur l'Ill en bateau-mouche.

Les grands lisent aux petits :

Les CM2 de Mme Halter sont venus lire des histoires aux petits une dizaine de fois. Ils étaient frustrés de ne pouvoir en lire plus. En revanche, ils ont été une aide et un soutien pour notre restaurant éphémère sans qui nous n'aurions pu réussir. Encore un grand merci à eux.

Animation tri par le SMITOM :

Nous avons assisté à une animation sur le tri des déchets, le vendredi 9 juin grâce à la venue de deux messieurs du SMITOM. Nous avons joué à trouver la bonne poubelle pour chaque déchet. Les bouteilles recyclées sont transformées en paillettes puis chauffées pour former des fils de polaire.

Liaison GS-CP :

Les enfants de la classe de Mme Kavala iront le vendredi 30 juin pratiquer des activités sportives avec les CP. Puis ils iront visiter leur future salle de classe et rencontrer leurs nouveaux enseignants.

Exercice incendie avec les pompiers : 30 juin à 8h30.

Projets pour l'année prochaine :

Nous aurons un fil conducteur toute l'année : le sport et les jeux olympiques. Nous souhaitons faire appel d'abord aux associations du village et aux parents d'élèves pour initier les enfants à des différents sports : tennis, pétanque, lutte, judo, basket, hand, yoga ...

5. Bilan financier

Sur le budget de coopérative scolaire, il reste 2250 € le 06/06/2023. La facture du Moogy's est de 2 200 € et une rentrée d'environ 3 000 € a été faite pour la soirée.

Il est à mentionner que des parents ont offerts toutes les boissons de la kermesse et nous les en remercions. Une réflexion sur le maintien du repas sous cette forme devra se faire l'an prochain au vu du budget que cela représente.

Sur le budget de la mairie, il ne reste rien. Malgré tous nos efforts pour restreindre nos dépenses de fonctionnement, nous avons épuisé nos réserves de matériels. Le budget de la mairie ne semble plus en adéquation avec les besoins de notre école. Dépense de matériels pour 2023-2024 :1608.7€. Il manque encore la commande de peinture. Il est rappelé que contrairement à l'élémentaire, les parents ne fournissent aucun matériel. Seul du matériel a pu être acheté, aucun jeu.

Mme LEULIET relève qu'elle attend toujours le paiement de la facture pour le restaurant éphémère. M. AIROLDI indique que cela doit être voté en Conseil Municipal. Il demande par ailleurs, un bilan financier, afin de connaître le montant qu'il faudrait allouer à l'école maternelle.

6. Bilan et remerciements à la BMK

En PJ, le bilan de la BMK. Etant donné les projets de cette année, Alexandra avait pour mission de rassembler tous les ouvrages qu'elle estimait intéressants aussi bien albums que documentaires sur les thèmes que nous lui avons communiqués. Elle a réuni de nombreux ouvrages sur lesquels nous avons travaillé. Un grand merci à elle.

Mme VINCENT indique que l'an prochain, la BMK aura le même thème que le projet pédagogique ; les Jeux Olympiques. Elle indique également que la salle d'exposition peut être mise à disposition pour l'affichage éventuel de réalisation des enfants.

7. Demande et parole à la mairie

L'équipe s'interroge quant à sa relation avec la mairie. Plusieurs de questions sont restées sans réponse jusqu'à ce que M. Maugain nous apporte certains éléments suite à la venue de M. Laas et Mme Altemaire. Il en a été de même au sujet du renouvellement du contrat de Mme Picard. Nous regrettons que la communication concernant l'école maternelle ne se fasse pas avec Mme Leuliet, directrice de l'école maternelle.

Réponse de M. AIROLDI :

Il tient tout d'abord à indiquer qu'il n'a que de très bons retours des parents sur l'école. Il rajoute que l'an prochain, comme cette année, St Nicolas reviendra, qu'une chasse aux œufs sera à nouveau réalisée.

En ce qui concerne les problèmes de communications relevés, M. AIROLDI indique qu'il s'agit d'un problème interne au fonctionnement de la mairie et qu'ils en sont conscients, que la maternelle n'est pas sous-évaluée. Les difficultés sont reconnues et il invite Mme Leuliet à le mettre en copie pour chaque mail envoyé à la mairie afin qu'il en assure le traitement.

8. Parole aux parents :

Les parents n'ont pas de questions supplémentaires.

La séance est close à 19h10



BILAN COLLABORATION ECOLE MATERNELLE - BMK POUR L'ANNEE SCOLAIRE 2022/2023

Effectif 2022/2023 :

Classe de Petite Section de Mme Sabine Leuliet : 30 élèves

Classe de Petite et Moyenne Section de Mme Anne-Lise Metais : 28 élèves

Classe de Grande Section de Mme Julie Kavala et de Mme Noé : 22 élèves

Prêts d'ouvrages :

19 échanges de livres (prêts pour les élèves ou pour la classe) : 473 ouvrages prêtés.

Emprunts de livres : en prêt direct lors de l'accueil, en prêt indirect par l'enseignant entre les périodes sans accueils de classe

Accueils de classes : 9 accueils

Accueils des classes de PS (30 PS de Mme Leuliet + 6 PS de Mme Metais) : 2 accueils

- Décembre : Accueil de 55 minutes en classe entière pour présentation des lieux et des règles de la BMK (10 min) puis séparation en 2 groupes : lecture d'histoire (Noël) par Alexandra en salle d'expo (20 min) et emprunts de livres avec l'enseignante en salle de prêt (20 min) puis enregistrement des livres (5 min)
- Mars : Accueil de 45 minutes en classe entière avec séparation en 2 groupes : lecture d'histoire (thème : gastronomie/cuisine) par Alexandra en salle d'expo (20 min) et emprunts de livres avec l'enseignante en salle de prêt (20 min) puis enregistrement des livres (5 min)

Accueils des classes de MS (22MS) : 2 accueils (3 accueils prévus, 1 accueil annulé par l'enseignante)

- Décembre : Accueil de 55 minutes en classe entière pour présentation des lieux et des règles de la BMK (10 min) puis séparation en 2 groupes : lecture d'histoire (Noël) par Alexandra en salle d'expo (20 min) et emprunts de livres avec l'enseignante en salle de prêt (20 min) puis enregistrement des livres (5 min)
- Juin : Accueil de 1h en classe entière avec animation "Photocopie du titre" en 1/3 groupe avec Alexandra en salle d'expo (20 min en 1/3 groupe) et lectures de livres avec l'enseignante en salle de prêt en 2/3 groupe (20 min par 2/3)
Initialement prévue en mars, reporté une première fois en mai, reporté une deuxième fois début juin : l'animation a remplacé l'animation qui devait avoir lieu fin juin (Accueil de 1h05 en classe entière avec animation " Détail (illustration) sur couverture" en 1/3 groupe avec Alexandra en salle d'expo (20 min en 1/3 groupe) et lectures de livres avec l'enseignante en salle de prêt en 2/3 groupe (20 min par 2/3))

Accueils des classes de GS : 4 accueils

- Décembre : Accueil de 1h05 en classe entière avec animation "Trouver un livre à partir d'un détail photocopie (intérieur) parmi 2 livres" en 1/3 groupe avec Alexandra en salle d'expo (20 min par 1/3 groupe) et emprunts de livres avec l'enseignante en salle de prêt en 2/3 groupe (20 min par 2/3) puis enregistrement des livres (5 min)

- Mars : Accueil de 1h05 en classe entière avec animation "Retrouver un livre à partir de la photocopie du titre puis trouver l'auteur en majuscule" en 1/3 groupe avec Alexandra en salle d'expo (20 min en 1/3 groupe) et emprunts de livres avec l'enseignante en salle de prêt en 2/3 groupe (20 min par 2/3) puis enregistrement des livres (5 min)
- Mai : Accueil de 1h05 en classe entière avec animation "Tri d'écrits par genre" (album, documentaire, BD, revue) en 1/3 groupe avec Alexandra en salle d'expo (20 min en 1/3 groupe) et emprunts de livres avec l'enseignante en salle de prêt en 2/3 groupe (20 min par 2/3) puis enregistrement des livres (5 min)
- Juin : Accueil de 1h05 en classe entière avec animation "Retrouver un livre à partir de son titre dans un autre graphie " en 1/3 groupe avec Alexandra en salle d'expo (20 min en 1/3 groupe) et emprunts de livres avec l'enseignante en salle de prêt en 2/3 groupe (20 min par 2/3) puis enregistrement des livres (5 min)